



FORMATO FICHA GENERAL PROYECTOS

Código:	127-FOREE-01
Versión:	3
Vigente desde:	27/05/2020

PROCESO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL OBSERVATORIO Y LA POLÍTICA DE ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ **PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO:** INSTRUCTIVO GRUPO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL OBSERVATORIO Y LA POLÍTICA DE ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ

De requerirse la impresión del presente formato una vez haya sido diligenciado, verifique que se visualice en su totalidad la información contenida en cada celda. De ser necesario amplíe el área de éstas hacia abajo.

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

TÍTULO PROYECTO	ABC DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO						
NÚMERO PROYECTO	1-2021	DURACIÓN DEL PROYECTO (en meses)	6	FECHA INICIO	1/5/2021	FECHA FINALIZACIÓN	31/10/2021
TIPO DE PROYECTO	INVESTIGACIÓN			LINEA DE INVESTIGACIÓN DEL DADEP	Generación, sostenibilidad y recuperación del espacio público		

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

RESUMEN PROYECTO (200 PALABRAS)	El proyecto consiste en la generación de una herramienta pedagógica que permita un entendimiento eficaz para facilitar la comprensión del público en general de los procesos que realizan el grupo de Titulación y Saneamiento sobre los de Bienes de Uso Público y bienes incorporados dentro del Registro del Patrimonio Inmobiliario Distrital.
ESTADO ACTUAL DEL PROBLEMA / ESTADO DEL ARTE (800 PALABRAS)	En el marco del Plan de desarrollo “ Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI”, cuyo enfoque de Cultura Ciudadana plantea que: “el gobierno puede asumir un rol pedagógico proponiendo la participación voluntaria de la ciudadanía en la transformación de ciertos rasgos culturales que afectan el bienestar social, para lo cual se fundamenta en la gobernanza colaborativa enfocada en la responsabilidad de todos en la construcción de ciudad a través de la participación social y decisoria.” Actualmente, se presenta falta de claridad en la comprensión de los criterios que permitan llevar a cabo de manera precisa los procesos relacionados con titulación y saneamiento de los bienes de uso público como fiscales. Por tal razón, la ciudadanía requiere mayor comprensión a cerca de los distintos trámites y o actividades que se deben surtir para la titulación y saneamiento de este tipo de bienes inmuebles. lo cual incide de conformidad con el Plan de Desarrollo Distrital en “aumentar el acceso a vivienda digna, espacio público y equipamientos de la población vulnerable en suelo urbano y rural”.
PREGUNTA / PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN E HIPÓTESIS (50 PALABRAS)	Establecer cuáles y cómo deben ser adelantados y se desarrollan los procesos de saneamiento técnico y jurídico de aquellos predios que ingresan al Patrimonio Inmobiliario Distrital, no solo de las zonas de cesión, sino de todos los predios transferidos y/o adquiridos por otras Entidades del nivel central y/o por particulares. Para tal labor, se requiere el trabajo de profesionales idóneos para llevarla cabo de manera oportuna y diligente, ello incide de manera contundente en la apropiación y defensa de los predios del Distrito Capital, en la procura de “disminuir la ilegalidad y la conflictividad en el uso y ordenamiento del espacio público, privado y en el medio ambiente rural y urbano”.
JUSTIFICACIÓN (500 PALABRAS)	El “ABC de Titulación y Saneamiento”, constituye una oportunidad de generar una herramienta pedagógica que facilita en un lenguaje ameno, claro y sencillo de los procesos técnicos y jurídicos relacionados con los procedimientos de titulación y saneamiento de los bienes de uso público y bienes fiscales, y de saneamiento de aquellos registrados en el Patrimonio Inmobiliario Distrital, abarcando desde los aspectos más básicos que pueden ser comprendidos y abordados tanto por el gremio de urbanizadores, ciudadanos y ciudadanos en general así como las Entidades tanto del orden territorial como nacional involucradas en los estudios y trámites relacionados con dicha actividad. Por otra parte, la herramienta pretende hacer comprensible y de fácil entendimiento el trámite que conlleva cada uno de los procedimientos, en aras de llevar a cabo los procesos de titulación y saneamiento, establecer términos, requisitos y que con ellos se mitigue la extensión de tiempos de cada procedimiento, resultando en el favorecimiento del indicador de espacio público total por habitante que actualmente se presenta en la ciudad, en la efectiva apropiación y defensa del espacio público, y de la adecuada administración de los inmuebles que conforman el Patrimonio Inmobiliario Distrital.
OBJETIVO GENERAL	Elaborar un documento de carácter divulgativo en un lenguaje claro, sencillo y ameno que permita comprender los procesos de titulación y saneamiento de bienes por medio de un laboratorio de Simplicidad.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	<ul style="list-style-type: none"> •Conocer la información existente acerca de los procesos de Titulación y Saneamiento que se dan al interior del DADEP. •Redactar los conceptos principales de titulación y Saneamiento en un lenguaje claro para todos los ciudadanos •Divulgar el ABC de Titulación y Saneamiento en Canales del DADEP para su difusión a la ciudadanía y público en general.
METODOLOGÍA PROYECTO (500 PALABRAS)	Desde la perspectiva de “Lenguaje Claro”: Según el Departamento Nacional de Planeación (DNP), las entidades del orden nacional y territorial frecuentemente elaboran documentos que no son de fácil comprensión para los usuarios a los cuales van dirigidos, por tal razón, ha establecido la metodología de “Lenguaje Claro” como herramienta para mejorar las prácticas en la edición y producción de documentos dirigidos a sus usuarios internos y externos mediante “Laboratorios de Simplicidad” (2021).
ALCANCE	Consulta de fuentes e información disponible en el Centro de Documentación y la Subdirección de Registro Inmobiliario/ Mesas de Trabajo con los Grupos de Titulación y Saneamiento / Elaboración de documento de carácter pedagógico entre las áreas / Entrega de documento a Comunicaciones DADEP.
RESULTADOS ESPERADOS	Por medio de un Laboratorio de Simplicidad, generar un documento visualmente agradable, claro, sencillo y de lectura amena acerca de los procesos de Titulación y Saneamiento y su difusión en las plataformas y redes dispuestas por el DADEP, para la divulgación a la ciudadanía en general. Con base en los resultados del documento divulgativo, se puede plantear la revisión de la guía que se encuentra en el Sistema de Gestión Institucional para que sea revisada y actualizada en un lenguaje claro.
APLICACIÓN DE RESULTADOS ESPERADOS	El entregable es un documento visualmente agradable, claro, sencillo y de lectura amena acerca de los procesos de Titulación y Saneamiento del DADEP, que facilitará la gestión y trámites por parte del DADEP, los urbanizadores involucrados en la actividad, así como la ciudadanía en general. El mayor beneficio también es en propiciar el uso del lenguaje claro entre los colaboradores de la entidad.
BIBLIOGRAFÍA	<p>Agencia Nacional de Tierras (2017) Guía revisión de antecedentes registrales de dominio o propiedad para la definición de la naturaleza jurídica de los bienes inmuebles rurales. [Documento no publicado]. Gestión de la formalización de la propiedad privada rural. Seguridad jurídica sobre la titularidad de la tierra y los territorios. Agencia Nacional de Tierras. https://www.agenciadetierras.gov.co/wp-content/uploads/2018/04/SEJUT-G-001-REVISION-DE-ANTECEDENTES-REGISTRALES-DE-DOMINIO-O-PROPIEDAD-PARA-LA-DEFI.pdf Código civil [Cód. C.] (2020). (Colombia). 44° ed. Legis. Colaboradores de Wikipedia. (2021, 13 marzo). Lenguaje claro. Wikipedia, la enciclopedia libre. https://es.wikipedia.org/wiki/Lenguaje_claro Corte Constitucional [CC], marzo 4, 2003. M.P.: A. Beltrán. Sentencia 083/03. (Colombia). Obtenido el 10 de noviembre de 2020. https://www.corteconstitucional.gov.co/relatoria/2003/C-183-03.htm DADEP (2021) Instructivo de titulación y saneamiento de bienes. [Documento no publicado]. Subdirección de Registro Inmobiliario. Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público. http://sgc.dadep.gov.co/3/127-INSIG-05.php</p> <p>DADEP (2021) Normograma inventario general del espacio público y bienes fiscales. [Documento no publicado]. Subdirección de Registro Inmobiliario. Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público. https://www.dadep.gov.co/transparencia/marco-legal/normogramas/inventario-general-del-espacio-publico-y-bienes-fiscales-DNP-2021 Lenguaje. [Documento no publicado]. https://escuelavirtual.dnp.gov.co/course/view.php?id=3MINVIVIENDA (2005) Guía Metodológica 6: Saneamiento y Titulación de la Propiedad Inmobiliaria Pública. Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial. Dirección de Sistema Habitacional. República de Colombia.</p>

3. INVESTIGADORES



FORMATO FICHA GENERAL PROYECTOS

Código:	127-FOREE-01
Versión:	3
Vigente desde:	27/05/2020

PROCESO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL OBSERVATORIO Y LA POLÍTICA DE ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ		PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: INSTRUCTIVO GRUPO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL OBSERVATORIO Y LA POLÍTICA DE ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ			
ROL	No. DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	PROFESIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	No. DE CONTRATO
Investigador líder	1022330414	SERGIO IVÁN ROJAS BERRÍO	Arquitecto	Posgrado	Carrera administrativa
Coinvestigador 1	52378169	LIDDA YASMITH VARGAS NOY	Abogada	Posgrado	Carrera administrativa
Coinvestigador 2	52622894	JUANA PAOLA RODRÍGUEZ VARGAS	Abogada	Posgrado	Carrera administrativa
Coinvestigador 3	52155181	NURIS LAUDITH LOPEZ CASTAÑEDA	Abogada	Posgrado	Carrera administrativa
4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES					
FECHA	ACTIVIDAD	RESULTADO ESPERADO	RESPONSABLE		
31/10/2021	Recopilación de información	Fuentes identificadas	Todos		
31/10/2021	Elaborar maqueta de documento	Borrador de documento	Todos		
31/10/2021	Definición y entrega de estudios de casos	Ejemplos definidos	Todos		
31/10/2021	Consolidar documento	Documento terminado	Todos		
31/10/2021	Publicación y difusión del documento	Publicación	Sergio Rojas		
5. INFORMES DEL PROCESO A ENTREGAR					
TIPO DE INFORME	FECHA DE ENTREGA	OBSERVACIONES			
Informe Final	31/10/2021				
6. PRODUCTOS FINALES A ENTREGAR					
PRODUCTO A ENTREGAR	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	INVESTIGADOR A CARGO	FECHA DE ENTREGA	
ABC Titulación y Saneamiento	1	Publicación ABC Titulación y Saneamiento	Todos	31/10/2021	
7. FIRMA DE LOS INVESTIGADORES					
INVESTIGADOR PRINCIPAL	SERGIO IVÁN ROJAS BERRÍO		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
COINVESTIGADOR 1	LIDDA YASMITH VARGAS NOY		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
COINVESTIGADOR 2	JUANA PAOLA RODRÍGUEZ VARGAS		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
COINVESTIGADOR 3	NURIS LAUDITH LÓPEZ CASTAÑEDA		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
8. AVAL INSTITUCIONAL					
AVAL LÍDER DEL GRUPO OBSERVATORIO Y POLÍTICA DE ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ	SERGIO IVÁN ROJAS BERRÍO		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
AVAL SUBDIRECCIÓN DE REGISTRO INMOBILIARIO	ÁNGELA ROCIO DÍAZ PINZÓN		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	
AVAL DIRECTORA DADEP	DIANA ALEJANDRA RODRÍGUEZ CORTÉS		(ORIGINAL FIRMADO)	31/12/2021	
	Nombre		Firma	Fecha de Firma	